

Утвърдено от Директора на ИИОЗ:  
/проф. д-н Румяна Стоилова/

**ДОПЪЛНЕНИЕ НА ИИОЗ**  
**КЪМ ПРАВИЛАТА НА БАН ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОТЧИТАНЕ**  
**НА ПРОЕКТИ ПО МЕЖДУНАРОДНИ ФИНАНСИРАЩИ ПРОГРАМИ И/ИЛИ**  
**ПРОЕКТИ С ВЪНШНИ ВЪЗЛОЖИТЕЛИ**

**I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Чл. 1.** Настоящото Допълнение е съставено в съответствие с Правилата на БАН за кандидатстване, изпълнение и отчитане на проекти по международни финансиращи програми и/или проекти с външни възложители, приети от УС на БАН на 18.11.2015 г. (наричани по-нататък за кратко „Правилата на БАН“), както и в съответствие с общите трудови и финансови разпоредби на страната, без да повтаря съответните правила и разпоредби.

**Чл. 2.** Допълнението конкретизира Правилата на БАН по отношение начините за сключване, за изпълнение и за финансиране на договорите, както и вътрешното разпределение на постъпилите суми.

**Чл. 3.** Допълнението предоставя възможност за допълнителна дейност на служителите на ИИОЗ, резултат от която са както допълнителни средства за ИИОЗ, подпомагащи нормалната му дейност, така и допълнителни възнаграждения на служителите, участващи в допълнителната дейност. ИИОЗ счита проектите за важна част от научната дейност и стимулира включването в проекти на Института и на учените.

**II. ПОДХОД ЗА УЧАСТИЕ В РАМКОВИТЕ ПРОГРАМИ НА ЕК И МЕЖДУНАРОДНИ ИЗСЛЕДОВАТЕЛСКИ ПРОГРАМИ И ПРОЕКТИ**

**Чл. 4.** В съответствие с Чл. 3 от Правилата на БАН, НС на ИИОЗ определя 2 учени като отговарящи за обработване на информацията, постъпваща от национални и международни организации за предстоящи конкурси. Тези служители имат за задача след консултация с научния секретар на ИИОЗ да предоставят информация в резюме на директора (и/или по преценка на ръководителите на секциите) и на всички учени (по електронна поща).

**III. КАНДИДАТСТВАНЕ ПО МЕЖДУНАРОДНИ ПРОГРАМИ И ПРОЕКТИ**

**Чл. 5.** В съответствие на Чл. 5, ал. (2) от Правилата на БАН, гласуването в НС на ИИОЗ да става въз основа на докладна записка от страна на водещия изследовател за намерения за участие в подаване на проектно предложение.

**Чл. 6.** По изключение, в случаите, когато срокът за подаване на проектното предложение е по-кратък от 14 работни дни, водещият изследовател информира писмено Директора на ИИОЗ, а НС гласува на първото си предстоящо заседание или неprisъствено по и-мейл.

**Чл. 7.** В съответствие на Чл. 5, ал. (4, 5) от Правилата на БАН, финансовите условия и ангажиментите на звеното на БАН по съответното кандидатстване се съгласуват с главния счетоводител, който предоставя необходимата финансово-счетоводна информация в етапа на подготовка на проектно-предложението, както и във фазата на одобрен проект, включително ясни общи правила за а) изплащане на възнаграждения по трудови и/или граждански договори, б) за изплащане на командировъчни ( в страната и в чужбина) и други, в съответствие с националните разпоредби и спецификата на договора.

#### **IV. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРИ**

**Чл. 8.** ИИОЗ сключва договори с юридически и физически лица – възложители – за изпълнение на задачи в рамките на компетентността и съответстващи на квалификацията на служителите и на нивото на материалната база на ИИОЗ.

**Чл. 9.** Договорът може да бъде сключен между възложителя, от една страна, и ИИОЗ, от друга. В този случай той се подписва от Директора на Института и главния счетоводител, като изследователският колектив се формира по предложение на Директора или по инициатива на ръководителя на колектива и се утвърждава от Директора с възлагателна заповед. Промени в състава на колектива се правят по предложение на ръководителя на изследователския колектив и се утвърждават от Директора с допълнителна възлагателна заповед.

**Чл. 10.** Договорът може да бъде сключен и между възложителя, от една страна, и ръководителя на колектива, от друга. В този случай той се подписва от ръководителя на колектива, а Директорът и главният счетоводител го подписват само като представители на базовата организация. Изследователският колектив се определя от ръководителя на колектива, за което Директорът издава възлагателна заповед.

#### **V. СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 10.** Всеки договор задължително съдържа следните раздели:

1. Предмет на договора и общо описание на естеството на дейностите.
2. Срокове за изпълнение по етапи.
3. Начини и условия за приключване на етапите и на договора като цяло.
4. Задължения и права на страните по договора.
5. Санкции при неизпълнение на договорените клаузи.
6. Цена на договора и предвидените пера.
7. Конфиденциалност на договора.
8. Други раздели, отразяващи спецификата на конкретния договор.

**Чл. 11.** Неразделна част от договора са: задание, план-програма и примерна финансова сметка за разходите по договора като приложение. Приложението се подписва от Директора на ИИОЗ при сключване на договор по **Чл. 9** и само от ръководителя на колектива при сключване на договора по **Чл. 10**.

## **VI. ФИНАНСИРАНЕ НА ДОГОВОРА И РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА СУМИТЕ И ЗАПЛАЩАНЕ**

**Чл. 12.** За всеки сключен договор се открива и води отделна счетоводна партида. Разходите по партидата се правят само по искане на ръководителя на работния колектив, подадено по специално приета вътрешноинститутска заявка, в която се упоменава сумата и основанието за заявяването ѝ. Заявката се изготвя в 2 еднообразни екземпляра – за счетоводството и за Директора. Тя се подписва само от ръководителя на колектива за договори по **Чл. 10** от настоящото Допълнение, и от ръководителя на колектива, Директора и главния счетоводител за договори по **Чл. 9** от настоящото Допълнение.

**Чл. 13.** Общата цена на договора се определя по взаимно съгласие между договарящите се страни. Това съгласие може да включва също сроковете и сумите за всеки отделен етап.

**Чл. 14.** Общата цена на договора трябва да бъде съобразена със следните разходи:

1. Материални разходи и разходи за амортизация.
2. Нематериални разходи, включващи командировки, рекламна дейност, проучвания и т.н.
3. Разходи за подизпълнители, предмет на подизпълнителски договори (ако има такива)
4. Възнаграждения за преки изпълнители.
5. Възнаграждения за косвени изпълнители, подпомагащи изпълнението на договора (финансово осигуряване, администриране и т.н.)
6. Осигурителни вноски към разходите по т. 4 и 5.
7. Режимни разходи за ИИОЗ.
8. Други разходи, неупоменати в точки 1-7.

**Чл. 15.** Размерът на възнагражденията на преките и косвените изпълнители се определя от ръководителя на работния колектив в рамките на предвидените за целта средства и до колкото е възможно в съответствие с препоръчителните предписания на Чл. 7 от Правилата на БАН и се одобрява от Директора на ИИОЗ.

**Чл. 16.** Начинът на изплащане на възнагражденията става при отчитане на извършена конкретна работа, при което отчитането става въз основа на правилата на финансиращата институция и доколкото е възможно чрез методиката за изчисление във връзка с препоръчителната ставка на БАН и отчитане на изработените часове, като решение за това се взема от ръководителя на колектива по договора; или периодично, ако това е изискване на финансиращата програма/възложител.

## **VII. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТИТЕ, ОДОБРЕНИ ЗА ФИНАНСИРАНЕ**

**Чл. 17.** Изпълнението на проектите, одобрени за финансиране, се извършва в съответствие с Чл. 8 – Чл. 12 от Правилата на БАН.

## **VIII. ОТЧИТАНЕ**

**Чл. 18.** Отчитането на проектите се извършва в съответствие с Чл. 13 – Чл. 15 от Правилата на БАН.

**Чл. 19.** Размерът на отчисленията за ИИОЗ от цената на сключените договори е както следва:

(1) От договори с Национален фонд „Научни изследвания“ и други национални фондове и български фирми: от 5% до 7% съгласно условията на договора. Отчисленията от тези договори се ползват както следва: 2% при отчисления от 5% (2.5% при отчисления от 7%) от цената на договорите се заделят за възнаграждения на косвени изпълнители (финансово-счетоводен, административен персонал и др.), а останалите средства за канцеларски материали, такса пощенски разходи и други допустими административни разходи. (с предимство се ползва секцията, към която е ръководителят на проекта);

(2) От договори по Европейски и други международни програми и фирми – 7%. Отчисленията се разпределят както следва: 2.5% от цената на договорите се заделят за възнаграждения на косвени изпълнители, а 4.5% от цената на договорите покриват режийни разходи на ИИОЗ (телефони, ел. енергия; отопление; вода и др. под.), разходи за поддържане на сградния фонд и други общи разходи на ИИОЗ (членски внос в организации и др.). както и други допустими административни разходи (с предимство се ползва секцията, към която е ръководителят на проекта);

(3) В случаи, при които финансиращата програма не допуска изплащане на отчисления за базовата организация, се предвиждат възнаграждения за косвени изпълнители (счетоводство, личен състав, др.) и други отчисления, като видът и размерът на плащанията се договарят в диалог между Директора на ИИОЗ и ръководителя на проекта. Размерът на отчисленията/ плащанията по тази алинея е не по-малко от 2% и не повече от 7% в зависимост от условията на конкретния договор.

(4) Закупените със средства на договора материални и нематериални активи, с изключение на предназначените за доставка на Възложителя, са собственост на ПНЗ. Членовете на научноизследователския колектив имат предимство при ползването им след приключване на договора.

**Чл. 20.** За приключил договор се счита договор по който възложителят е приел крайния отчет и е изплатил на ИИОЗ договорените суми, а ИИОЗ от своя страна се е разплатил с изпълнителите съгласно план-сметката и възлагателните им заповеди. Когато договорът приключва с икономия, към която възложителя няма претенции и са изплатени всички договорени суми на изпълнителите, ръководителя прави доклад до директора с предложение за разходване на икономисаните средства. В него могат да бъдат обосновани предложения: за разходи за изплащане на възнаграждения на изпълнители; разходи за развитие на съответно, свързано с договора направление, структура на ИИОЗ или за подготовка на нови проекти.

## **V. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл. 21.** Всички незасегнати в настоящото Допълнение условия по договорите трябва да отговарят на общите Правила за БАН.

**Чл. 22.** Настоящото Допълнение влиза в сила от датата на приемането му от Научния съвет на ИИОЗ и се актуализира при необходимост по реда на приемането му.

**Чл. 23.** При възникване на нови наредби или правилници на БАН, както и на нови общи за страната разпоредби, поставящи настоящото Допълнение в противоречие с тях, то се преразглежда и актуализира.

**Чл. 24.** Настоящото Допълнение на ИИОЗ е прието от Научния съвет на ИИОЗ на 19.01.2016 с протокол № 1.